

Số: 22 /TB-TTGDNN-GDTX

La Bằng, ngày 22 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc công khai đường dây nóng tiếp nhận phản ánh về lạm thu, tổ chức dạy thêm không đúng quy định

Thực hiện Công văn số 5293/SGDĐT-GDTrH ngày 18/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thái Nguyên về việc tăng cường kiểm tra, thiết lập và báo cáo đường dây nóng tiếp nhận phản ánh về lạm thu, tổ chức dạy thêm không đúng quy định. Nhằm tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động giáo dục, kịp thời tiếp nhận và xử lý các ý kiến phản ánh, kiến nghị của học viên, cha mẹ học viên và các tổ chức, cá nhân, Trung tâm GDNN - GDTX Đại Từ thông báo công khai đường dây nóng tiếp nhận phản ánh như sau:

I. NỘI DUNG TIẾP NHẬN PHẢN ÁNH

1. Các khoản thu tại Trung tâm: Các khoản thu không đúng quy định; thu không đúng mức đã được cấp có thẩm quyền quy định hoặc phê duyệt; thu không công khai, không minh bạch; các khoản đóng góp, huy động không đúng quy định; các nội dung khác liên quan đến việc quản lý, sử dụng các khoản thu của Trung tâm.

2. Hoạt động dạy thêm, học thêm: Tổ chức dạy thêm, học thêm không đúng quy định; việc tổ chức, thu tiền dạy thêm, học thêm không đúng quy định; ép buộc học viên tham gia học thêm; các biểu hiện vi phạm khác liên quan đến tổ chức dạy thêm, học thêm.

3. Các phản ánh, kiến nghị khác có liên quan trực tiếp đến nội dung nêu trên thuộc phạm vi trách nhiệm giải quyết của Trung tâm.

II. THÔNG TIN ĐƯỜNG DÂY NÓNG

Nội dung	Thông tin công khai
Đơn vị tiếp nhận	Trung tâm GDNN - GDTX Đại Từ
Số điện thoại đường dây nóng	0913 599 113
Người tiếp nhận, xử lý ban đầu	Ông Nguyễn Văn Bình - Giám đốc Trung tâm
Hộp thư điện tử	ttgdttdaitu@thainguyen.edu.vn
Đầu mối tiếp nhận qua hộp thư	Văn thư Trung tâm
Hình thức công khai	Công khai trên Website của Trung tâm

Thời gian tiếp nhận	Trong giờ hành chính
---------------------	----------------------

III. HÌNH THỨC GỬI PHẢN ÁNH

1. Qua điện thoại đường dây nóng: 0913 599 113.
2. Qua thư điện tử: ttgtdaitu@thainguyen.edu.vn.
3. Gửi phản ánh trực tiếp bằng văn bản tại Trung tâm GDNN - GDTX Đại Từ.

Khi phản ánh, đề nghị cung cấp các thông tin cơ bản gồm: nội dung vụ việc; thời gian, địa điểm; cá nhân, bộ phận hoặc tổ chức có liên quan (nếu biết); tài liệu, hình ảnh, chứng từ hoặc thông tin khác có liên quan (nếu có); thông tin liên hệ của người phản ánh trong trường hợp cần trao đổi, xác minh thêm.

IV. NGUYÊN TẮC TIẾP NHẬN VÀ XỬ LÝ

1. Trung tâm tiếp nhận đầy đủ, khách quan, kịp thời các phản ánh thuộc phạm vi nêu trên.
2. Các phản ánh được phân loại, xác minh và xử lý theo thẩm quyền; trường hợp vượt thẩm quyền, Trung tâm báo cáo hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.
3. Không tự ý kết luận vụ việc khi chưa có căn cứ xác minh đầy đủ.
4. Thông tin do người phản ánh cung cấp được sử dụng phục vụ việc xác minh, xử lý vụ việc theo quy định; hạn chế cung cấp thông tin cá nhân của người phản ánh khi không cần thiết.
5. Trung tâm khuyến khích phản ánh trung thực, khách quan, có căn cứ; không lợi dụng đường dây nóng để cung cấp thông tin sai sự thật hoặc phản ánh không có cơ sở.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm chỉ đạo việc tiếp nhận, phân loại, xác minh và xử lý phản ánh thuộc thẩm quyền.
2. Văn thư Trung tâm có trách nhiệm tiếp nhận thông tin qua hộp thư điện tử, ghi nhận, chuyển người có thẩm quyền xử lý và lưu hồ sơ theo quy định.
3. Các tổ chuyên môn, tổ Giáo vụ và các bộ phận thuộc Trung tâm có trách nhiệm phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu khi được yêu cầu phục vụ việc xác minh, giải quyết phản ánh.
4. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên và viên chức Trung tâm có trách nhiệm thông tin, tuyên truyền để học viên và cha mẹ học viên biết về đường dây nóng.

5. Thông báo này được niêm yết tại Trung tâm, đăng tải trên Website của Trung tâm và phổ biến đến học viên, cha mẹ học viên để bảo đảm mọi đối tượng có liên quan đều biết và có thể phản ánh khi cần thiết.

Trung tâm GDNN - GDTX Đại Từ đề nghị viên chức, người lao động, học viên, cha mẹ học viên và các tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp thực hiện; đồng thời kịp thời cung cấp thông tin khi phát hiện dấu hiệu lạm thu hoặc tổ chức dạy thêm không đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Thái Nguyên (b/c);
- Ban Giám đốc Trung tâm;
- Các tổ chuyên môn;
- Giáo viên chủ nhiệm các lớp;
- Học viên, cha mẹ học viên;
- Đăng Website Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Bình